

HRVATSKA PSIHOLOŠKA KOMORA

Na temelju članka 31. Zakona o psihološkoj djelatnosti (»Narodne novine«, broj 98/19 i 18/22), članka 19. stavka 1. Statuta Hrvatske psihološke komore (»Narodne novine«, broj 21/21, 109/22) Upravni odbor Hrvatske psihološke komore na 12. sjednici održanoj dana 13. lipnja 2025. godine, donosi

PRAVILNIK

O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA

Članak 1.

U Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta KLASA: 011-02/19-01/04, URBROJ: 251-375/01-02-19-1 od 05. srpnja 2019. godine i KLASA: 011-02/19-01/04, URBROJ: 251-375/01-02-20-2 od 28. veljače 2020. godine, mijenja se naziv Pravilnika te novi naziv glasi: »Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Tajništvu Hrvatske psihološke komore«.

Članak 2.

U cijelom tekstu Pravilnika riječi: »stručna sprema« u određenom padežu zamjenjuju se riječima: »razina obrazovanja« u odgovarajućem padežu, a riječi »posebna znanja« u određenom broju i padežu zamjenjuju se riječima: »drugi uvjeti« u odgovarajućem broju i padežu.

Članak 3.

Iza članka 4. dodaju se novi članci 4.a, 4.b, 4.c i 4.d koji glase:

»Članak 4.a

(1) Osim osoba iz članka 3. ovog Pravilnika, s Predsjednikom i Zamjenikom predsjednika Komore može se za obavljanje poslova iz njihovog djelokruga sklopiti radni odnos na puno ili nepuno radno vrijeme, uključujući kumulativni ili dodatan rad.

(2) Na osobe iz stavka 1. ovog članka ne primjenjuju se ostale odredbe ovog Pravilnika kojima je uređen postupak zapošljavanja, opis poslova radnih mjesta, stručni uvjeti potrebni za obavljanje poslova radnih mjesta.

Članak 4.b

(1) Na radnike kojima je u opisu poslova radnog mjesta utvrđenog odredbama ovog Pravilnika vođenje ili rješavanje u upravnim stvarima (službene osobe) primjenjuje se obveza polaganja državnog ispita, u rokovima i na način utvrđen odredbama Zakona o

državnim službenicima.

- (2) Neizvršenje obveza iz stavka 1. predstavlja razlog za otkazivanje ugovora o radu.
- (3) Obveze iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se ugovorom o radu.

Članak 4.c

- (1) Osim obavljanja poslova i potpisivanja akta u postupcima iz opisa poslova radnog mjesta utvrđenog odredbama ovog Pravilnika, radnici Komore mogu obavljati i druge poslove i potpisivati akte za koje ih posebnom odlukom ovlasti predsjednik Komore.
- (2) Ovlaštenjem iz stavka 1. ovog članka službene osobe mogu se ovlastiti i za rješavanje ili potpisivanje akata u upravnim stvarima.
- (3) Ovlaštenja iz stavka 1. ovog članka objavljuju se na službenoj mrežnoj stranici Komore.

Članak 4.d

- (1) Zapošljavanje na radnim mjestima utvrđenim odredbama ovog Pravilnika provodi se na temelju natječaja kojeg raspisuje Upravni odbor.
- (2) Natječaj iz stavka 1. ovog članka objavljuje se na službenoj mrežnoj stranici Komore, a po potrebi i u Narodnim novinama ili javnim glasilima.«.

Članak 4.

- (1) U članku 5. stavku 2. ispred riječi: »Upravni odbor« dodaju se riječi: »Osim na radnim mjestima iz članka 6. točke 1., 2. i 6.«.
- (2) Iza stavka 2. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:
»(3) Na radnika koji se prvi put zapošljava u zanimanju za koje se školovao odgovarajuće se primjenjuju odredbe općih propisa o radu kojima je uređeno pripravništvo.«.

Članak 5.

- (1) U članku 6. točki 1. podtočka 2. »Razina obrazovanja« mijenja se i glasi: »razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a«.
- (2) U podtočki 4. »Drugi uvjeti« ispred alineje 1. dodaje se nova alineja 1. koja glasi:
» – položen državni ispit II razine«.
- (3) Dosadašnja alineja 1. postaje alineja 2.
- (4) U podtočki 6. »Opis poslova« iza alineje 2. dodaju se nove alineje 3., 4. i 5. koje glase:
» – neposredno obavlja najsloženije poslove u Tajništvu Komore, uključujući

izradu i koordinaciju izrade općih akata i drugih strateških dokumenata, proučavanje i analizu nacрта općih i pojedinačnih akata te predlaganje inovativnih rješenja problema

- predlaže i sudjeluje u poslovima razvoja i izrade politika Komore
- vodi postupak te nadzire i prati vođenje i rješavanje u upravnim stvarima«.

(5) Dosadašnje alineje 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12. i 13. postaju alineje 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12., 13., 14., 15. i 16.

(6) U alineji 9. iza riječi: »Komore« dodaju se riječi: »i potpisuje izvratke iz imenika, upisnika i evidencija koje Komora vodi u skladu sa Zakonom o psihološkoj djelatnosti i drugim propisima«.

(7) Iza alineje 12. dodaje se nova alineja 13. koja glasi:

»– brine o planiranju, razvoju i upravljanju ljudskim potencijalima, uključujući poslove prijavljivanja, zaprimanja akata te unosa statusnih promjena kandidata u informacijskom sustavu za prijavljivanje, organizaciju i provedbu državnog ispita (ADI sustav) i obavlja druge poslove u vezi koordinacije polaganja državnog ispita«.

(8) Dosadašnje alineje 13., 14., 15. i 16. postaju alineje 14., 15., 16. i 17.

(9) U točki 2. naziv mijenja se i glasi: »VODITELJ PRAVNIH POSLOVA«.

(10) U podtočki 1. »Radno mjesto« mijenja se i glasi: »Voditelj pravnih poslova«.

(11) Podtočka 2. »Razina obrazovanja« mijenja se i glasi: »razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a pravne struke«.

(12) U podtočki 6. »Opis poslova« u alineji 7. riječi: »vodi i postupa« zamjenjuju se riječima: »vodi postupak«.

(13) U točki 3. podtočka 2. »Razina obrazovanja« mijenja se i glasi: »razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a ekonomske struke«.

(14) U podtočki 6. »Opis poslova« ispred alineje 1. dodaje se nova alineja 1. koja glasi:

»– prati propise i savjetovanja o propisima u području financijskog poslovanja neprofitnih organizacija i drugih propisa od utjecaja na financijsko poslovanje Komore«.

(15) Dosadašnje alineje 1., 2., 3., 4., 5., 6. i 7. postaju alineje 2., 3., 4., 5., 6., 7. i 8.

(16) Alineje 2., 3., 4., 5. i 6. mijenjaju se i glase:

»– planira, organizira i vodi financijsko poslovanje i obavljanje ekonomskih poslova
– izrađuje polugodišnji i godišnji financijski izvještaj te druga periodična izvješća o prihodima i rashodima

- izrađuje bilancu i bruto bilancu
- izrađuje Financijski plan i Financijsko izvješće te ekonomski dio Godišnjeg plana i programa rada i Godišnjeg izvješća o radu
- ukazuje na nedostatke koji se pojavljuju u financijskom poslovanju Komore i predlaže način njihovog rješavanja«.

(17) U točki 4. podtočka 2. »Razina obrazovanja« mijenja se i glasi: »razina 4.2 HKO-a ekonomske struke«.

(18) U točki 5. podtočka 2. »Razina obrazovanja« mijenja se i glasi: »razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a upravne ili pravne struke«.

(19) U podtočki 4. »Drugi uvjeti« dodaju se riječi: »položen pravosudni ili državni ispit II razine«.

(20) U podtočki 5. »Broj izvršitelja« mijenja se i glasi: »3«.

(21) U podtočki 6. »Opis poslova« alineja 7. mijenja se i glasi: »– vodi postupak u složenijim upravnim stvarima«.

(22) U točki 6. podtočka 2. »Razina obrazovanja« mijenja se i glasi: »razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a psihološke struke«.

(23) U podtočki 4. »Drugi uvjeti« dodaju se riječi: »priznato pravo na obavljanje psihološke djelatnosti«.

(24) U podtočki 6. »Opis poslova« u alineji 1. riječ: »Komoru« zamjenjuje se riječima: »rad ovlaštenih psihologa i psihologa vježbenika«.

(25) Iza alineje 4. dodaju se alineje 5., 6., 7., 8. i 9. koje glase:

- »– vodi postupke polaganja psiholoških stručnih ispita i specijalističkih ispita
- koordinira i sudjeluje u utvrđivanju ispitnih rokova i organizaciji provođenja psiholoških stručnih ispita i specijalističkih ispita, uključujući izradu ispitnih materijala i pitanja
- priprema predmete i nacрте akata u postupcima kategorizacije psihodijagnostičkih sredstava
- vodi postupke predaje i pohrane psihodijagnostičkih sredstava u Komori te sudjeluje u raspolaganju pohranjenim psihodijagnostičkim sredstvima
- provodi i sudjeluje u aktivnostima praćenja, promicanja i unapređenja zakonite i pravilne uporabe, zaštite i čuvanja psihodijagnostičkih sredstava te predlaže mjere zaštite od njihove neovlaštene primjene«.

(26) Dosadašnje alineje 5., 6., 7. i 8. postaju alineje 10., 11., 12. i 13.

(27) Iza točke 6. dodaje se nova točka 7. koja glasi:

»7. VIŠI SAVJETNIK

Radno mjesto	Viši savjetnik
Razina obrazovanja	razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a
Radno iskustvo	1 godina na istim ili sličnim poslovima
Drugi uvjeti	<ul style="list-style-type: none"> – položen državni ispit II razine – izražene organizacijske i komunikacijske vještine
Broj izvršitelja	2
Opis poslova	<ul style="list-style-type: none"> – vodi postupak u upravnim stvarima – odgovara na upite i savjetuje članove o ostvarivanju prava iz postupaka u svojoj nadležnosti – daje potrebna mišljenja i pojašnjenja članovima Komore vezano za obavljanje psihološke djelatnosti – priprema predmete i nacрте akata u postupcima primjene i provođenja etičkog kodeksa psihološke djelatnosti – sudjeluje u praćenju i nadzoru provođenja etičkog kodeksa psihološke djelatnosti – koordinira i sudjeluje u izradi i praćenju provođenja planova i programa vježbeničkog staža – provodi i sudjeluje u provođenju informiranja studenata psihologije i psihologa vježbenika o vježbeničkom stažu i psihološkom stručnom ispitu, uključujući organizaciju sastanaka, edukacija i drugih aktivnosti – provodi i sudjeluje u provođenju aktivnosti praćenja, promicanja i unapređenja stručnog usavršavanja ovlaštenih psihologa, uključujući izradu Godišnjeg programa stručnog usavršavanja te njegovom planiranju i organizaciji – sudjeluje u izradi programa specijalističkih edukacija te u njihovom planiranju i organizaciji – ostvaruje administrativnu suradnju i razmjenu informacija s nadležnim nacionalnim i tijelima država ugovornica EGP i Europske komisije (IMI sustav) za područje regulirane djelatnosti - psiholog – obavlja druge poslove po nalogu ovlaštene osobe

«.

- (28) Dosadašnje točke 7., 8. i 9. postaju točke 8., 9. i 10.
- (29) U točki 8. naziv mijenja se i glasi: »VIŠI REFERENT«.
- (30) U podtočki 1. »Radno mjesto« mijenja se i glasi: »Viši referent«.
- (31) Podtočka 2. »Razina obrazovanja« mijenja se i glasi: »razina 6. sv ili 6. st HKO-a upravne ili pravne struke«.
- (32) U podtočki 4. »Drugi uvjeti« dodaju se riječi: »položen državni ispit I razine«.
- (33) U podtočki 6. »Opis poslova« alineja 1. mijenja se i glasi: »– vodi postupak u upravnim stvarima«.
- (34) U točki 9. naziv mijenja se i glasi: »VODITELJ PISARNICE I PISMOHRANE«.
- (35) U podtočki 1. »Radno mjesto« mijenja se i glasi: »Voditelj pisarnice i pismohrane«.
- (36) U podtočki 2. »Razina obrazovanja« mijenja se i glasi: »razina 6. sv ili 6. st HKO-a upravne ili pravne struke«.
- (37) U podtočki 4. »Drugi uvjeti« mijenjaju se i glase: »položen ispit za provjeru stručne osposobljenosti djelatnika na poslovima upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom izvan arhiva«.
- (38) U podtočki 6. »Opis poslova« mijenja se i glasi:
- »– organizira i nadzire rad pisarnice i pismohrane
 - vodi evidencije uredskog poslovanja i obavlja poslove pismohrane
 - vodi pretinac službene adrese elektroničke pošte te zaprima, razvrstava i raspoređuje zaprimljenu elektroničku poštu i uvodi je u evidencije uredskog poslovanja
 - otvara, razvrstava i raspoređuje zaprimljenu poštu i uvodi je u evidencije uredskog poslovanja
 - raspoređuje, razvrstava i dostavlja predmete i pismena u rad
 - podnosi izvješća o stanju primljenih predmeta te riješenih i neriješenih predmeta
 - osigurava pravilno postupanje s dokumentima u skladu s propisima o uredskom poslovanju
 - vodi poslove odlaganja, čuvanja, organiziranja, korištenja, obrade i osiguravanja središnjosti arhivskog i dokumentarnog gradiva
 - surađuje s nadležnim arhivom
 - radi na poslovima zaštite, obrade i izlučivanja dokumentarnog i arhivskoga gradiva
 - obavlja druge poslove iz svog djelokruga po nalogu ovlaštene osobe.«.
- (39) U točki 10. podtočka 2. »Razina obrazovanja« mijenja se i glasi: »razina 4.2 HKO-«.

- radi na poslovima zaštite, obrade i izlučivanja dokumentarnog i arhivskoga gradiva
- obavlja druge poslove iz svog djelokruga po nalogu ovlaštene osobe.«.

(39) U točki 10. podtočka 2. »Razina obrazovanja« mijenja se i glasi: »razina 4.2 HKO-a«.

Članak 6.

Pravilniku se dodaje novi Prilog 1. koji je sastavni dio ovoga Pravilnika

ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 7.

Ovaj Pravilnik objavljuje se na mrežnoj stranici Komore, a stupa na snagu 01. srpnja 2025. godine.

KLASA: 011-02/19-01/04

URBROJ: 375-01-02-25-3

Zagreb, 13. lipnja 2025.



PRILOG 1

