



KLASA: 025-04/24-02/61
URBROJ: 251-375/01-02-24-1
Zagreb, 19. srpnja 2024. godine

ORGANIZATORI STRUČNOG USAVRŠAVANJA OVLAŠTENIH PSIHOLOGA

- prema dostavnoj listi -

PREDMET: Postupak i način prijave stručnih skupova

- obavijest, daje se

Poštovani,

ovime Vas obavještavamo kako je dana 01. srpnja 2024. godine na snagu stupio novi Pravilnik o stručnom usavršavanju ovlaštenih psihologa KLASA: 011-02/20-01/01, URBROJ: 251-375/01-01-24-23 kojim su uređeni način, provođenje, sadržaj, rokovi i postupak stručnog usavršavanja ovlaštenih psihologa, a značajnije novine nastale su i u odnosu na sustav kategorizacije i bodovanja te u odnosu na postupak kategorizacije i bodovanja stručnog usavršavanja.

U smislu navedenog, posebno ističemo kako je za pretežit broj utvrđenih oblika stručnog usavršavanja ovlaštenih psihologa propisana isključiva obveza prijave od strane organizatora takvog oblika (prijava stručnog skupa), dok obveznici stručnog usavršavanja mogu prijavljivati (pojedinačna prijava) isključivo oblike u kategorijama koje nisu obuhvaćene odgovarajućom obvezom organizatora i to poslijediplomsko obrazovanje i specijalističko usavršavanje, edukacije za psihološke i psihoterapijske tretmane, mentorstva, znanstvene i stručne publikacije, stručne skupove koji su organizirani u inozemstvu i oblike stručnog usavršavanja iz članka 32. Pravilnika. Pojedinačne prijave koje se odnose na oblike stručnog usavršavanja za koje je propisana obveza prijave od strane organizatora neće biti kategorizirane i bodovane.

Prijavu stručnog skupa dužan je podnijeti organizator stručnog skupa s kotizacijom ili stručnog skupa bez kotizacije, s time da organizator stručnog skupa s kotizacijom takvu prijavu treba podnijeti najkasnije 60 dana prije planiranog održavanja stručnog skupa.

Kao i do sada, prijava se podnosi poštom, elektroničkim putem ili neposredno Tajništvu Komore na obrascu dostupnom na mrežnoj stranici Komore. Prijavi se prilaže program stručnog skupa zajedno s predviđenim materijalima, ovisno o sadržaju stručnog usavršavanja, a Povjerenstvo za stručno usavršavanje u svrhu utvrđivanja kvalitete oblika stručnog usavršavanja od podnositelja prijave može zatražiti i druge podatke o prijavljenom obliku stručnog usavršavanja.

Ukoliko podnositelj nije dostavio svu potrebnu dokumentaciju ili prijava ne sadržava sve što je potrebno da bi se po njoj moglo postupiti, Povjerenstvo za stručno usavršavanje će pozvati podnositelja da u roku od 30 dana dopuni prijavu, a u koliko podnositelj prijave ne postupi u za to ostavljenom roku Povjerenstvo neće kategorizirati ni bodovati prijavljeni oblik stručnog usavršavanja, o čemu u obavještava podnositelja. Prijavu ili prijavljeni oblik stručnog

usavršavanja koji ne ispunjavaju ili su u suprotnosti s načelima, pravilima ili kriterijima kategorizacije i bodovanja stručnog usavršavanja, Povjerenstvo neće kategorizirati ni bodovati, o čemu također obavještava podnositelja.

Na temelju uredne i potpune prijave Povjerenstvo u roku od 30 dana odlučuje o kategorizaciji i bodovanju oblika stručnog usavršavanja za koji je podnesena prijava stručnog skupa, o čemu podnositelju dostavlja obavijest koja sadrži naziv oblika, kategorizaciju i oblik te naznaku pripadajućih bodova za sudionike prijavljenog oblika stručnog usavršavanja.

S organizatorom stručnog skupa s kotizacijom za koji je donesena odluka o kategorizaciji i bodovanju sklapa se ugovor o međusobnim pravima i obvezama sa sadržajem utvrđenim odredbom članka 56. Pravilnika.

Sukladno odredbi članka 55. Pravilnika o stručnom usavršavanju, organizator stručnog skupa s kotizacijom obavezan je:

- podnijeti prijavu stručnog skupa, radi njegove kategorizacije i bodovanja
- utvrditi identitet i prisutnost ovlaštenih psihologa koji sudjeluju na stručnom usavršavanju
- dostaviti popis sudionika i izvješće o evaluaciji
- dostaviti pojedinačne iznose kotizacije za svakog ovlaštenog psihologa
- platiti ugovornu naknadu prema podacima navedenim u računu koji mu Komora dostavi, u roku od 10 dana od primitka računa Komore
- dostaviti Komori potvrdu o plaćanju ugovorne naknade, u roku od 5 dana od dana uplate
- uredno ispuniti druge ugovorne obveze i
- omogućiti Komori nadzor nad provedbom stručnog usavršavanja i ispunjenjem obveza koje ima u skladu s Pravilnikom.

Popis sudionika stručnog usavršavanja mora sadržavati ime i prezime ovlaštenog psihologa, članski broj ili OIB ovlaštenog psihologa te naznaku načina sudjelovanja (aktivno, pasivno, pozvani predavači i dr.).

Slijedom navedenog, molimo da vodite računa o pravovremenosti podnošenja prijave stručnih skupova te o pravovremenosti i urednosti ispunjavanja drugih propisanih obveza, a ujedno zahvaljujemo na Vašem razumijevanju nužnih izmjena koje za cilj imaju učinkovitije i urednije prijavljivanje i obradu stručnog usavršavanja te primjenu ujednačenih kriterija na sve organizatore i obveznike stručnog usavršavanja. Imajući to u vidu, očekujemo nastavak uspješne dosadašnje suradnje te stojimo na raspolaganju za sva dodatna pitanja.

S poštovanjem,

PREDSJEDNIK

HRVATSKE PSIHOLOŠKE KOMORE

Dejvid Zombori

Dostaviti:

1. Organizatori (prema dostavnoj listi).
2. Pismohrana.