

**PRIJAVA STRUČNOG SKUPA
ZA USAVRŠAVANJE OVLAŠTENIH PSIHOLOGA**
(skup bez kotizacije)

OSNOVNI PODACI O STRUČNOM SKUPU:

Naziv stručnog skupa: _____

Mjesto održavanja skupa: _____

Datum održavanja skupa: Početni: _____ Završni: _____

PODACI O ORGANIZATORU STRUČNOG SKUPA:

Naziv pravne osobe: _____

Ime i prezime (ako je organizator fizička osoba): _____

Adresa: _____

OIB: _____

Osoba zadužena za kontakt s polaznicima: _____

Poslovna adresa: _____

Broj telefona: _____ E-mail: _____

Voditelj skupa: _____

PRIJEDLOG KATEGORIZACIJE I OBLIKA STRUČNOG SKUPA:

(Moguće je odabrati jedan oblik stručnog usavršavanja)

Kategorija „Znanstveni i stručni skupovi“

domaći skup

domaći skup s međunarodnim sudjelovanjem

međunarodni skup

Kategorija „Stručni tečaj s provjerom znanja“

stručni tečaj s provjerom znanja u trajanju od minimalno tri dana

Kategorija „Stručni tečaj bez provjere znanja“

stručni tečaj bez provjere znanja/seminar/radionica

OSTALI PODACI O STRUČNOM SKUPU:

Skup je namijenjen: _____

Je li skup s istovrsnim programom već bio održan (navesti kada i gdje)?:

Obrazloženje skupa (navesti koji su ciljevi osposobljavanja i koja znanja i vještine skup prenosi polaznicima):

Skup će se održati u ukupnom trajanju od _____ sati,

od toga: - predavanja _____ sati,
 - seminari _____ sati,
 - vježbe _____ sati,
 - vođene rasprave _____ sati,
 - ostali oblici rada _____ sati.

Predviđeni materijali (*označiti*): DA NE

Provjera znanja (*označiti*): DA NE

Opisati kako će se provoditi provjera:

Popis predavača:

Prilozi (označiti):

1. Detaljan program stručnog skupa
2. Predložak materijala (*ako su predviđeni*)

UPUTE:

Prijava stručnog skupa bez kotizacije podnosi se najkasnije 60 dana prije planiranog održavanja stručnog skupa ili nakon provedenog stručnog usavršavanja.

Organizator stručnog usavršavanja obavezan je svim sudionicima podijeliti Evaluacijski upitnik za ocjenu osposobljavanja i Povjerenstvu za stručno usavršavanje dostaviti Izvješće o evaluaciji. Evaluacijski upitnik preuzima se s mrežne stranice Komore.

Po završetku skupa organizator treba, radi upisa bodova, dostaviti popis sudionika – ovlaštenih psihologa koji obavezno treba sadržavati ime i prezime sudionika, članski broj u Registru članova Komore ili OIB sudionika te vrstu sudjelovanja.

Popis sudionika dostavlja se u excel tablici koja se preuzima s mrežne stranice Komore.

U _____, dana _____ Vlastoručni potpis: _____

Kvalificirani elektronički potpis:

NAPOMENA: Ispunjeni obrazac potrebno je potvrditi gumbom "Spremi podatke" kako bi se onemogućile naknadne izmjene upisanih podataka.