



HRVATSKA PSIHOLOŠKA KOMORA

KLASA: 035-02/20-01/01
URBROJ: 251-375/01-03-20-1
Zagreb, 28. prosinca 2020.

Temeljem članka 18. st. 3. Uredbe o uredskom poslovanju (NN br. 7/09) i članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata (NN br. 38/88 i 75/93), predsjednik Hrvatske psihološke komore donosi

PLAN KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA I BROJČANIH OZNAKA STVARATELJA I PRIMATELJA PISMENA HRVATSKE PSIHOLOŠKE KOMORE ZA 2021. GODINU

Članak 1.

Ovim Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja Hrvatske psihološke komore za 2021. godinu (u nastavku teksta: Plan) utvrđuju se klasifikacijske oznake i brojčane oznake akata koji se mogu pojaviti u radu Hrvatske psihološke komore.

Članak 2.

Klasifikacijske oznake prema njihovu sadržaju i obliku utvrđuju se na sljedeći način:

KLASIFIKACIJSKA OZNAKA	OZNAKA DOSJEA		
0	DRUŠTVO, DRŽAVNO UREĐENJE I UPRAVA		
00	DRUŠTVO		
001	DRUŠTVENO PLANIRANJE		
001-02	DRUŠTVENI PLANOVI	01	Plan rada HPK
		02	Planovi rada pojedinih tijela, povjerenstava i stručnih razreda
		03	Izvješće o radu HPK
		04	Izvješća o radu pojedinih tijela, povjerenstava i stručnih razreda

003 SAMOUPRAVLJANJE I DRUŠTVENO DOGOVARANJE			
003-01	OPĆENITO	01	Skupština Komore
		02	Predsjednik Komore
		03	Upravni odbor Komore
		04	Nadzorni odbor
		05	Etički odbor
		06	Sudovi časti Komore
		07	Povjerenstva Komore
		08	Stručni razredi Komore
		09	Tajništvo Komore
		10	Radne skupine
		11	Službenik za zaštitu osobnih podataka
		12	Službenik za osiguranje pristupačnosti
003-08	OSTALO	01	Skupština Komore
		02	Predsjednik Komore
		03	Upravni odbor Komore
		04	Nadzorni odbor
		05	Etički odbor
		06	Sudovi časti Komore
		07	Povjerenstva Komore
		08	Stručni razredi Komore
		09	Tajništvo Komore
		10	Radne skupine
		11	Tajnik

005 DRUŠTVENI NADZOR I ZAŠTITA			
005-05	OSTALO	01	Zaštita profesionalnih interesa - pojedinačni predmeti
		02	Zaštita profesionalnih interesa - kolektivni predmeti
		03	Zaštita profesionalnih interesa - postupci savjetovanja o propisima

008 DRUŠTVENO INFORMIRANJE			
008-01	OPĆENITO	01	Skupština Komore
		02	Predsjednik Komore
		03	Upravni odbor
		04	Tajništvo
		05	Ažuriranja
		06	Specifikacije
		07	Oslobođenja od plaćanja članarine
008-02	JAVNO INFORMIRANJE	01	Pristup informacijama
		02	Obavijesti
		03	Pristup informacijama - članovi Upravnog odbora

01 DRŽAVNO UREĐENJE

011 DONOŠENJE I OBJAVLJIVANJE PROPISA			
011-02	POSTUPAK DONOŠENJA PROPISA	01	Pravilnici, poslovници i sl.
		02	Standardi rada psihologa
		03	Ostali propisi

013 DELEGATSKI SISTEM			
-----------------------	--	--	--

013-03	IZBORI I OPOZIV	01	Odluke o raspisivanju izbora za članove tijela Komore
		02	Odluke o imenovanju članova Izbornog povjerenstva
		03	Odluke o imenovanju članova tijela Komore
		04	Odluke o pokretanju opoziva članova tijela Komore
		05	Odluke o imenovanju Povjerenstva za opoziv
		06	Odluke o opozivu članova tijela Komore
013-05	OSTALO	01	Odluka o raspisivanju natječaja za članove stručnih razreda Komore
		02	Odluke o imenovanju i razrješenju članova stručnih razreda Komore
		03	Odluke o imenovanju i razrješenju članova Liste stručnjaka
		04	Odluke o imenovanju i razrješenju članova Povjerenstava
		05	Odluke o raspisivanju natječaja za članove Povjerenstava

03 UPRAVNO POSLOVANJE

030 ORGANIZACIJA, METODE I TEHNIKE RADA			
030-02	ORGANIZACIJA RADA I RADNI POSTUPCI	01	Organizacija rada - odluke i obavijesti

034 UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR			
034-03	POSEBNI UPRAVNI POSTUPAK	01	Učlanjenje i upis u Registar članova Komore
		02	Izčlanjenje i ispis iz Registra članova Komore
		07	Izdavanje osnovne dopusnice
		08	Obnavljanje osnovne dopusnice
		09	Oduzimanje osnovne dopusnice
		11	Izdavanje posebne dopusnice

	12	Obnavljanje posebne dopusnice
	13	Oduzimanje posebne dopusnice
	14	Odobrenje obavljanja privatne psihološke prakse
	15	Privremena obustava poslovanja privatne psihološke prakse
	16	Trajna obustava poslovanja privatne psihološke prakse
	17	Odobrenje obavljanja grupne psihološke prakse
	18	Privremena obustava poslovanja grupne psihološke prakse
	19	Trajna obustava poslovanja grupne psihološke prakse
	22	Kategorizacija psihodijagnostičkih sredstava
	23	Pohrana psihodijagnostičkih sredstava
	27	Priznavanje statusa „klinički psiholog“
	28	Priznavanje inozemnih formalnih obrazovnih kvalifikacija
	29	Pristup informacijama
	30	Inozemni staž
	31	Rješenje o brisanju psihologa vježbenika iz Imenika psihologa vježbenika
	32	Reguliranje obveze stjecanja osnovne dopusnice
	33	Postupci zamjene i izdavanja duplikata dopusnice
	34	Upis u imenik psihologa vježbenika
	35	Priznavanje prava na obavljanje psihološke djelatnosti čl. 49 Postupci po službenoj dužnosti
	36	Priznavanje prava na obavljanje psihološke djelatnosti čl. 49 Postupci na zahtjev stranke
	37	Priznavanje prava na obavljanje psihološke djelatnosti čl. 8
	38	Priznavanje prava na obavljanje psihološke djelatnosti čl. 49. Postupci po službenoj dužnosti (ZPD 2003.-2019.)
	39	Brisanje iz Registra članova
034-04	01	Potvrda o članstvu

	IZDAVANJE UVJERENJA I DRUGIH POTVRDA		
		02	Potvrda o vođenju postupka
		03	Potvrda o dobrom ugledu/certificate of good standing
		04	EU potvrda
		05	Potvrda o drugim činjenicama o kojima se vode službene evidencije
		06	Ukrasno ovlaštenje
		07	Potvrda o sukladnosti obrazovanja s Direktivom 2005/36/EC
		08	Suglasnost za registraciju psihološke djelatnosti
034-07	UPRAVNI SPOR	01	Upravni spor - tuženik
		02	Upravni spor - tužitelj
		03	Upravni spor - zainteresirana osoba

<i>035 UREDSKO POSLOVANJE</i>			
035-02	KLASIFIKACIJSKE OZNAKE I URUDŽBENI BROJEVI	01	Plan klasifikacijskih oznaka HPK
035-03	POSTUPAK S AKTIMA	01	Interna uputstva i odluke za postupanje s dokumentacijom

<i>036 ARHIVIRANJE PREDMETA I AKATA</i>			
036-02	POSTUPAK ARHIVIRANJA PREDMETA I AKATA	01	Interna uputstva i odluke za arhiviranje
036-03	ČUVANJE REGISTRATURNOG GRADIVA	01	Pohrana, zaštita, rokovi čuvanja dokumentarnog gradiva (uputstva, pravilnici, ...)
036-04	IZLUČIVANJE ARHIVSKOG GRADIVA	01	Izlučivanje arhivskoga gradiva HPK

<i>037 OVJERE</i>			
037-02	OVJERE RUKOPISA, POTPISA I PRIJEPISA	01	Ovjera prijepisa i preslika isprava HPK

038	<i>PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI</i>		
038-02	ODOBRENJA ZA IZRADU PEČATA I ŽIGOVA S GRBOM	01	Izrada pečata i žigova s grbom RH
038-03	UPOTREBA, ČUVANJE I UNIŠTAVANJE	01	Evidencija pečata, žigova i štambilja
		02	Odluke o uporabi i čuvanju pečata, žigova i štambilja

04 UPRAVNI NADZOR

040	<i>UPRAVNI NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA</i>		
040-01	UPRAVNI NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA-OPĆENITO	01	Upravni nadzor nad zakonitošću akata- Općenito
040-02	UPRAVNI NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA-POJEDINAČNI PREDMETI	01	Upravni nadzor nad zakonitošću akata- Pojedinačni predmeti

041	<i>UPRAVNI NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA</i>		
041-01		01	Upravni nadzor nad zakonitošću rada- Općenito
041-02		01	Upravni nadzor nad zakonitošću rada- Pojedinačni predmeti

05 PREDSTAVKE, MOLBE, PRIJEDLOZI I PRITUŽBE

052	<i>OSTALE PREDSTAVKE I PRITUŽBE</i>		
052-02	OSTALE PREDSTAVKE I PRITUŽBE	01	Pojedinačni predmeti

053	<i>MOLBE I PRIJEDLOZI</i>		
053-02	MOLBE I PRIJEDLOZI	01	Pojedinačni predmeti

06 ODLIKOVANJA, JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA

061	JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA		
061-06	OSTALE JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA	01	Nagrada "Snježana Biga-Friganović"
		02	Zahvalnica HPK

1 RAD I RADNI ODNOSI

11 RADNI ODNOSI

110	RADNI ODNOSI RADNIKA		
110-02	PRAVA I OBVEZE POSLODAVCA	01	Općenito o pravima i obvezama poslodavca
110-03	PRAVA I OBVEZE ZAPOSLENIKA	01	Općenito o pravima i obvezama zaposlenika
		02	Molbe, predstavke i pritužbe zaposlenika

112	ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, UGOVOR O DJELU I DOPUNSKI RAD		
112-02	NA NEODREĐENO VRIJEME	01	Ugovori na neodređeno vrijeme
112-03	NA ODREĐENO VRIJEME	01	Ugovori na određeno vrijeme
112-04	UGOVORI O DJELU	01	Ugovori o djelu

113	RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI I BOLOVANJA, OBUSTAVE RADA		
113-02	RADNO VRIJEME	01	Radno vrijeme
		02	Prekovremeni rad
		03	Preraspodjela radnog vremena
113-03	ODMORI	01	Godišnji odmor
113-04	DOPUSTI	01	Plaćeni dopust
		02	Neplaćeni dopust
		03	Slobodni dani
113-05	BOLOVANJA	01	Bolovanja

<i>114 RADNI SPOROVI, RADNA DISCIPLINA, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST</i>			
114-02	RADNI SPOROVI	01	Radni sporovi
		02	Postupak mirenja
114-03	RADNA DISCIPLINA	01	Obavijesti i upozorenja
114-05	MATERIJALNA ODGOVORNOST	01	Naknada štete

<i>115 ZAŠTITA NA RADU</i>			
115-01	OPĆENITO	01	Zaštita na radu općenito
115-04	NESREĆE NA RADU	01	Nesreće na radu

<i>116 INSPEKCIJA RADA</i>			
116-01	OPĆENITO	01	Inspekcija rada u HPK

<i>119 KADROVSKA POLITIKA I EVIDENCIJE</i>			
119-02	KADROVSKA POLITIKA	01	Kadrovska politika u HPK
119-03	KADROVSKE EVIDENCIJE	01	Evidencija zaposlenika (Matična knjiga radnika)
		02	Evidencija radnog vremena

<i>121 OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA</i>			
121-02	DNEVNICA	01	Dnevnice za službena putovanja
121-05	NAKNADA ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	01	Naknade za prijevoz na posao i s posla
121-07	REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	01	Isplate regresa za godišnji odmor
121-11	OTPREMNINA	01	Isplate otpremnina
121-12	AUTORSKI HONORAR	01	Isplate autorskih honorara
121-15	OSTALO	01	Prigodne nagrade zaposlenicima

13 STRUČNO USAVRŠAVANJE

130 <i>TEČAJEVI, SAVJETOVANJA I STRUČNA PUTOVANJA</i>			
130-01	OPĆENITO	01	Prijave organizatora stručnog usavršavanja bez kotizacije
		02	Prijave organizatora stručnog usavršavanja s kotizacijom
		03	Pojedinačne prijave stručnog usavršavanja
130-02	TEČAJEVI	01	Tečajevi
130-03	SAVJETOVANJA I SEMINARI	01	Savjetovanja i seminari
130-05	KONGRESI I SIMPOZIJI	01	Sudjelovanje zaposlenika na kongresima i simpozijima

131 <i>SPECIJALIZACIJE, PRIMARIJATI I DRUGA STRUČNA USAVRŠAVANJA</i>			
131-02	SPECIJALIZACIJE	01	Završni ispit za stjecanje posebne dopusnice

132 <i>STRUČNA PRAKSA (PRIPRAVNICI, STAŽISTI I DRUGI)</i>			
132-01	OPĆENITO	01	Vježbenički staž
132-02	POJEDINAČNI PREDMETI	01	Vježbenički staž

133 <i>STRUČNI I PRAVOSUDNI ISPITI</i>			
133-01	OPĆENITO	01	Stručni ispit
133-02	STRUČNI ISPITI	01	Stručni ispit
133-04	OPĆENITO	01	Ispit za provjeru stručnosti

14 MIROVINSKO I INVALIDSKO OSIGURANJE

140 <i>MIROVINSKO OSIGURANJE</i>			
140-01	OPĆENITO	01	Rješenje o mirovini

37 STAMBENA PRIVREDA I STAMBENI ODNOSI

372	<i>POSLOVNI PROSTOR</i>		
372-03	NAJAM ODNOSNO ZAKUP	01	Zakup poslovnog prostora

4 FINANCIJE

40 OPĆENITO

400	<i>FINANCIJSKO-PLANSKI DOKUMENTI</i>		
400-02	FINANCIJSKI PLANOVI	01	Financijski plan HPK
400-04	PERIODIČNI OBRAČUN	01	Periodični financijski obračun HPK
400-05	ZAVRŠNI RAČUN	01	Završni račun HPK
		02	Godišnje financijsko izvješće HPK

401	<i>KNJIGOVODSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE</i>		
401-01	OPĆENITO	01	Knjigovodstveno-računovodstveno poslovanje općenito
401-02	KNJIGOVODSTVENE EVIDENCIJE	01	Knjigovodstvene evidencije
401-03	RAČUNI	01	Ulazni računi

402	<i>FINANCIRANJE</i>		
402-01	OPĆENITO	01	Članarina
		02	Prihod od obavljanja djelatnosti
		03	Donacije i sponzorstva
		04	Drugi izvori

406	<i>UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE</i>		
406-01	OPĆENITO	01	Upravljanje imovinom i nabava imovine
406-03	OSNOVNA SREDSTVA	01	Osnovna sredstva

406-06	SITNI INVENTAR	01	Sitni inventar
406-07	OBVEZNI ODNOSI	01	Ostali ugovori
406-08	INVENTURE	01	Imenovanje Povjerenstva za provedbu godišnjeg popisa imovine i obveza
		02	Godišnji popis imovine i obveza

7 PRAVOSUĐE

70 POSLOVI PRAVOSUDNE UPRAVE

701	<i>ODVJETNIŠTVO I PRAVNA POMOĆ</i>		
701-02	ODVJETNIŠTVO	01	Odvjetničke usluge
701-03	SLUŽBA PRAVNE POMOĆI	01	Pravna pomoć članovima Komore
		02	Pravna pomoć HPK

71 ORGANIZACIJA I RAD PRAVOSUDNIH ORGANA

714	<i>ORGANIZACIJA I RAD ORGANA ZA VOĐENJE PREKRŠAJNOG POSTUPKA</i>		
714-03	OSTALO	01	Obavljanje psihološke djelatnosti bez priznatog prava na obavljanje psihološke djelatnosti
		02	Ometanje provođenja stručnog nadzora

74 OSTALO

740	<i>OPĆENITO</i>		
740-13	UPIS U SUDSKI REGISTAR	01	Zaštita intelektualnog vlasništva

9 PREDMETI KOJI NE SPADAJU U GLAVNE GRUPE 0-8

95 STATISTIKA

951	<i>OPĆI STATISTIČKI PREDMETI</i>		
951-07	OSTALO	01	Razvrstavanje prema NKD 2007.

Članak 3.

Brojčana oznaka Hrvatske psihološke komore utvrđena od strane Ministarstva uprave Republike Hrvatske je 375.

Članak 4.

Brojčane oznake unutrašnjih ustrojstvenih jedinica Komore su sljedeće:

01-01	Skupština
01-02	Upravni odbor
01-03	Predsjednik Komore
01-04	Etički odbor
01-05	Sudovi časti
01-06	Nadzorni odbor
02-01	Tajništvo Komore
02-02	Pravna služba
02-03	Knjigovodstvena služba
02-04	Web Komore
02-05	Službenik za informiranje
02-06	Pisarnica
02-07	Službenik za zaštitu osobnih podataka
02-08	Službenik za osiguranje pristupačnosti
03-01	Izorno povjerenstvo
03-07	Povjerenstvo za osnovne dopusnice
03-08	Povjerenstvo za psihologe vježbenike
03-09	Povjerenstvo za stručno usavršavanje
03-10	Povjerenstvo za psihodijagnostička sredstva
03-11	Povjerenstvo za privatnu praksu
03-12	Povjerenstvo za posebne dopusnice
03-13	Povjerenstvo za visoko obrazovanje
03-14	Povjerenstvo za stručni nadzor
03-15	Povjerenstvo za psihoterapiju
03-16	Povjerenstva za priznavanje statusa „klinički psiholog“
03-17	Povjerenstvo za priznavanje inozemnih kvalifikacija
03-18	Povjerenstvo za stručna pitanja
03-19	Povjerenstvo za donacije i sponzorstva
04-01	Radne skupine
21-00	Stručni razredi
21-01	Stručni razred za kliničku psihologiju
21-02	Stručni razred za zdravstvenu psihologiju
21-03	Stručni razred za medicinu rada
21-04	Stručni razred za vojnu psihologiju
21-05	Stručni razred za predškolsku psihologiju

21-06	Stručni razred za školsku psihologiju
21-07	Stručni razred za psihologiju športa
21-08	Stručni razred za profesionalno usmjeravanje
21-09	Stručni razred za penološku psihologiju
21-10	Stručni razred za psihologe u socijalnoj skrbi
21-11	Stručni razred za organizacijsku i psihologiju rada
21-12	Stručni razred za zrakoplovnu psihologiju
21-13	Stručni razred psihologa u palijativnoj skrbi

Članak 5.

Tijekom kalendarske godine klasifikacijske oznake ne mogu se mijenjati niti brisati, ali se mogu dodavati nove.

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ovog Plana prestaje važiti Plan klasifikacijskih oznaka u uredskom poslovanju Hrvatske psihološke komore za 2020. godinu.

Članak 7.

Ovaj Plan stupa na snagu 01. siječnja 2021. godine, a objaviti će se na web stranici Komore.

