



HRVATSKA PSIHOLOŠKA KOMORA

KLASA: 035-02/19-01/01
URBROJ: 251-375/01-03-19-1
Zagreb, 20. prosinca 2019.

Temeljem članka 18. st. 3. Uredbe o uredskom poslovanju (NN br. 7/09.) i članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata (NN br. 38/88 i 75/93), predsjednik Hrvatske psihološke komore donosi

PLAN KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA I BROJČANIH OZNAKA STVARATELJA I PRIMATELJA PISMENA HRVATSKE PSIHOLOŠKE KOMORE ZA 2020. GODINU

Članak 1.

Ovim Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja Hrvatske psihološke komore za 2020. godinu (u nastavku teksta: Plan) utvrđuju se klasifikacijske oznake i brojčane oznake akata koji se mogu pojaviti u radu Hrvatske psihološke komore.

Članak 2.

Klasifikacijske oznake prema njihovu sadržaju i obliku utvrđuju se na sljedeći način:

KLASIFIKACIJSKA OZNAKA	OZNAKA DOSJEA		
0	DRUŠTVO, DRŽAVNO UREĐENJE I UPRAVA		
00	DRUŠTVO		
001	DRUŠTVENO PLANIRANJE		
001-02	DRUŠTVENI PLANOVI	01	Plan rada HPK
		02	Planovi rada pojedinih tijela, povjerenstava i stručnih razreda
		03	Izvješće o radu HPK
		04	Izvješća o radu pojedinih tijela, povjerenstava i stručnih razreda

003 SAMOUPRAVLJANJE I DRUŠTVENO DOGOVARANJE			
003-08	OSTALO	01	Skupština Komore
		02	Predsjednik Komore
		03	Upravni odbor Komore
		04	Nadzorni odbor
		05	Etički odbor
		06	Sudovi časti Komore
		07	Povjerenstva Komore
		08	Stručni razredi Komore
		09	Tajništvo Komore
		10	Radne skupine

008 DRUŠTVENO INFORMIRANJE			
008-01	OPĆENITO	01	Skupština Komore
		02	Predsjednik Komore
		03	Upravni odbor
		04	Nadzorni odbor
		05	Etički odbor
		06	Sudovi časti Komore
		07	Povjerenstva Komore
		08	Stručni razredi Komore
		09	Tajništvo Komore
		10	Službenik za informiranje
		11	Službenik za zaštitu osobnih podataka

008-02	JAVNO INFORMIRANJE	01	Pristup informacijama
008-04	OSTALO	01	Prijave organizatora stručnog usavršavanja bez kotizacije
		02	Prijave organizatora stručnog usavršavanja s kotizacijom
		03	Pojedinačne prijave stručnog usavršavanja

01 DRŽAVNO UREĐENJE

011 <i>DONOŠENJE I OBJAVLJIVANJE PROPISA</i>			
011-02	POSTUPAK DONOŠENJA PROPISA	01	Pravilnici, poslovници i sl.
		02	Standardi rada psihologa
		03	Ostali propisi

013 <i>DELEGATSKI SISTEM</i>			
013-03	IZBORI I OPOZIV	01	Odluke o raspisivanju izbora za članove tijela Komore
		02	Odluke o imenovanju članova Izbornog povjerenstva
		03	Odluke o imenovanju članova tijela Komore
		04	Odluke o pokretanju opoziva članova tijela Komore
		05	Odluke o imenovanju Povjerenstva za opoziv
		06	Odluke o opozivu članova tijela Komore
013-05	OSTALO	01	Odluka o raspisivanju natječaja za članove stručnih razreda Komore
		02	Odluke o imenovanju i razriješenju članova stručnih razreda Komore
		03	Odluke o imenovanju i razriješenju članova Liste stručnjaka
		04	Odluke o imenovanju i razriješenju članova Povjerenstava
		05	Odluke o raspisivanju natječaja za članove Povjerenstava

03 UPRAVNO POSLOVANJE

030 ORGANIZACIJA, METODE I TEHNIKE RADA			
030-02	ORGANIZACIJA RADA I RADNI POSTUPCI	01	Organizacija rada - odluke i obavijesti

034 UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR			
034-03	POSEBNI UPRAVNI POSTUPAK	01	Učlanjenje i upis u Registar članova Komore
		02	Izčlanjenje i ispis iz Registra članova Komore
		07	Izdavanje osnovne dopusnice
		08	Obnavljanje osnovne dopusnice
		09	Oduzimanje osnovne dopusnice
		11	Izdavanje posebne dopusnice
		12	Obnavljanje posebne dopusnice
		13	Oduzimanje posebne dopusnice
		14	Odobrenje obavljanja privatne psihološke prakse
		15	Privremena obustava poslovanja privatne psihološke prakse
		16	Trajna obustava poslovanja privatne psihološke prakse
		17	Odobrenje obavljanja grupne psihološke prakse
		18	Privremena obustava poslovanja grupne psihološke prakse
		19	Trajna obustava poslovanja grupne psihološke prakse
		22	Kategorizacija psihodijagnostičkih sredstava
		23	Pohrana psihodijagnostičkih sredstava
27	Priznavanje statusa „klinički psiholog“		
28	Priznavanje inozemnih formalnih obrazovnih kvalifikacija		
29	Pristup informacijama		

		30	Inozemni staž
		31	Rješenje o brisanju psihologa vježbenika iz Imenika psihologa vježbenika
		32	Reguliranje obveze stjecanja osnovne dopusnice
		33	Postupci zamjene i izdavanja duplikata dopusnice
		34	Upis u imenik psihologa vježbenika
		35	Priznavanje prava na obavljanje psihološke djelatnosti čl. 49 Postupci po službenoj dužnosti
		36	Priznavanje prava na obavljanje psihološke djelatnosti čl. 49 Postupci na zahtjev stranke
		37	Priznavanje prava na obavljanje psihološke djelatnosti čl. 8

035 UREDSKO POSLOVANJE			
035-02	KLASIFIKACIJSKE OZNAKE I URUDŽBENI BROJEVI	01	Plan klasifikacijskih oznaka HPK
035-03	POSTUPAK S AKTIMA	01	Interna uputstva i odluke za postupanje s dokumentacijom

036 ARHIVIRANJE PREDMETA I AKATA			
036-02	POSTUPAK ARHIVIRANJA PREDMETA I AKATA	01	Interna uputstva i odluke za arhiviranje
036-03	ČUVANJE REGISTRATURNOG GRADIVA	01	Pohrana, zaštita, rokovi čuvanja dokumentarnog gradiva (uputstva, pravilnici, ...)
036-04	IZLUČIVANJE ARHIVSKOG GRADIVA	01	Izlučivanje arhivskoga gradiva HPK

038 PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI			
038-02	ODOBRENJA ZA IZRADU PEČATA I ŽIGOVA S GRBOM	01	Izrada pečata i žigova s grbom RH
038-03	UPOTREBA, ČUVANJE I UNIŠTAVANJE	01	Evidencija pečata, žigova i štambilja
		02	Odluke o uporabi i čuvanju pečata, žigova i štambilja

04 UPRAVNI NADZOR

040	<i>UPRAVNI NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA</i>		
040-01	UPRAVNI NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA-OPĆENITO	01	Upravni nadzor nad zakonitošću akata- Općenito
040-02	UPRAVNI NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA-POJEDINAČNI PREDMETI	01	Upravni nadzor nad zakonitošću akata- Pojedinačni predmeti

05 PREDSTAVKE, MOLBE, PRIJEDLOZI I PRITUŽBE

052	<i>OSTALE PREDSTAVKE I PRITUŽBE</i>		
052-02	OSTALE PREDSTAVKE I PRITUŽBE	01	Pojedinačni predmeti

053	<i>MOLBE I PRIJEDLOZI</i>		
053-02	MOLBE I PRIJEDLOZI	01	Pojedinačni predmeti

06 ODLIKOVANJA, JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA

061	<i>JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA</i>		
061-06	OSTALE JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA	01	Nagrada "Snježana Biga-Friganović"
		02	Zahvalnica HPK

1 RAD I RADNI ODNOSI

11 RADNI ODNOSI

110	<i>RADNI ODNOSI RADNIKA</i>		
110-02	PRAVA I OBVEZE POSLODAVCA	01	Općenito o pravima i obvezama poslodavca
110-03	PRAVA I OBVEZE ZAPOSLENIKA	01	Općenito o pravima i obvezama zaposlenika
		02	Molbe, predstavke i pritužbe zaposlenika

112	<i>ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, UGOVOR O DJELU I DOPUNSKI RAD</i>		
112-02	NA NEODREĐENO VRIJEME	01	Ugovori na neodređeno vrijeme

112-03	NA ODREĐENO VRIJEME	01	Ugovori na određeno vrijeme
112-04	UGOVORI O DJELU	01	Ugovori o djelu

<i>113 RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI I BOLOVANJA, OBUSTAVE RADA</i>			
113-02	RADNO VRIJEME	01	Radno vrijeme
		02	Prekovremeni rad
		03	Preraspodjela radnog vremena
113-03	ODMORI	01	Godišnji odmor
113-04	DOPUSTI	01	Plaćeni dopust
		02	Neplaćeni dopust
		03	Slobodni dani
113-05	BOLOVANJA	01	Bolovanja

<i>114 RADNI SPOROVI, RADNA DISCIPLINA, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST</i>			
114-02	RADNI SPOROVI	01	Radni sporovi
		02	Postupak mirenja
114-03	RADNA DISCIPLINA	01	Obavijesti i upozorenja
114-04	DISCIPLINSKA ODGOVORNOST I POSTUPAK	01	Odgovornost i postupak za lake povrede službene dužnosti
		02	Odgovornost i postupak za teže povrede službene dužnosti
114-05	MATERIJALNA ODGOVORNOST	01	Naknada štete

<i>115 ZAŠTITA NA RADU</i>			
115-01	OPĆENITO	01	Zaštita na radu općenito
115-04	NESREĆE NA RADU	01	Nesreće na radu

<i>116 INSPEKCIJA RADA</i>			
----------------------------	--	--	--

116-01	OPĆENITO	01	Inspekcija rada u HPK
--------	----------	----	-----------------------

119 KADROVSKA POLITIKA I EVIDENCIJE			
119-02	KADROVSKA POLITIKA	01	Kadrovska politika u HPK
119-03	KADROVSKE EVIDENCIJE	01	Evidencija zaposlenika (Matična knjiga radnika)
		02	Evidencija radnog vremena

121 OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA			
121-02	DNEVNICA	01	Dnevnice za službena putovanja
121-05	NAKNADA ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	01	Naknade za prijevoz na posao i s posla
121-07	REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	01	Isplate regresa za godišnji odmor
121-11	OTPREMNINA	01	Isplate otpremnina
121-12	AUTORSKI HONORAR	01	Isplate autorskih honorara
121-15	OSTALO	01	Prigodne nagrade zaposlenicima

13 STRUČNO USAVRŠAVANJE

130 TEČAJEVI, SAVJETOVANJA I STRUČNA PUTOVANJA			
130-02	TEČAJEVI	01	Tečajevi
130-03	SAVJETOVANJA I SEMINARI	01	Savjetovanja i seminari
130-05	KONGRESI I SIMPOZIJI	01	Sudjelovanje zaposlenika na kongresima i simpozijima

131 SPECIJALIZACIJE, PRIMARIJATI I DRUGA STRUČNA USAVRŠAVANJA			
131-02	SPECIJALIZACIJE	01	Završni ispit za stjecanje posebne dopusnice

132 STRUČNA PRAKSA (PRIPRAVNICI, STAŽISTI I DRUGI)			
---	--	--	--

132-01	OPĆENITO	01	Vježbenički staž
132-02	POJEDINAČNI PREDMETI	01	Vježbenički staž

133 <i>STRUČNI I PRAVOSUDNI ISPITI</i>			
133-01	OPĆENITO	01	Stručni ispit
133-02	STRUČNI ISPITI	01	Stručni ispit
133-04	OPĆENITO	01	Ispit za provjeru stručnosti

14 MIROVINSKO I INVALIDSKO OSIGURANJE

140 <i>MIROVINSKO OSIGURANJE</i>			
140-01	OPĆENITO	01	Rješenje o mirovini

37 STAMBENA PRIVREDA I STAMBENI ODNOSI

372 <i>POSLOVNI PROSTOR</i>			
372-03	NAJAM ODNOSNO ZAKUP	01	Zakup poslovnog prostora

4 FINANCIJE

40 OPĆENITO

400 <i>FINANCIJSKO-PLANSKI DOKUMENTI</i>			
400-02	FINANCIJSKI PLANOVI	01	Financijski plan HPK
400-04	PERIODIČNI OBRAČUN	01	Periodični financijski obračun HPK
400-05	ZAVRŠNI RAČUN	01	Završni račun HPK
		02	Godišnje financijsko izvješće HPK

401 <i>KNJIGOVODSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE</i>			
---	--	--	--

401-01	OPĆENITO	01	Knjigovodstveno-računovodstveno poslovanje općenito
401-02	KNJIGOVODSTVENE EVIDENCIJE	01	Knjigovodstvene evidencije
401-03	RAČUNI	01	Ulazni računi

402 FINANCIRANJE			
402-01	OPĆENITO	01	Članarina
		02	Prihod od obavljanja djelatnosti
		03	Donacije i sponzorstva
		04	Drugi izvori

406 UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE			
406-01	OPĆENITO	01	Upravljanje imovinom i nabava imovine
406-03	OSNOVNA SREDSTVA	01	Osnovna sredstva
406-06	SITNI INVENTAR	01	Sitni inventar
406-07	OBVEZNI ODNOSI	01	Ostali ugovori
406-08	INVENTURE	01	Imenovanje Povjerenstva za provedbu godišnjeg popisa imovine i obveza
		02	Godišnji popis imovine i obveza

7 PRAVOSUĐE

70 POSLOVI PRAVOSUDNE UPRAVE

701 ODVJETNIŠTVO I PRAVNA POMOĆ			
701-02	ODVJETNIŠTVO	01	Odvjetničke usluge
701-03	SLUŽBA PRAVNE POMOĆI	01	Pravna pomoć članovima Komore
		02	Pravna pomoć HPK

9 PREDMETI KOJI NE SPADAJU U GLAVNE GRUPE 0-8**95 STATISTIKA**

951	OPĆI STATISTIČKI PREDMETI		
951-07	OSTALO	01	Razvrstavanje prema NKD 2007.

Članak 3.

Brojčana oznaka Hrvatske psihološke komore utvrđena od strane Ministarstva uprave Republike Hrvatske je **375**.

Članak 4.

Brojčane oznake unutrašnjih ustrojstvenih jedinica Komore su sljedeće:

01-01	Skupština
01-02	Upravni odbor
01-03	Predsjednik Komore
01-04	Etički odbor
01-05	Sudovi časti
01-06	Nadzorni odbor
02-01	Tajništvo Komore
02-02	Pravna služba
02-03	Knjigovodstvena služba
02-04	Web Komore
02-05	Službenik za informiranje
02-06	Pisarnica
02-07	Službenik za zaštitu osobnih podataka
03-01	Izorno povjerenstvo
03-07	Povjerenstvo za osnovne dopusnice
03-08	Povjerenstvo za psihologe vježbenike
03-09	Povjerenstvo za stručno usavršavanje
03-10	Povjerenstvo za psihodijagnostička sredstva
03-11	Povjerenstvo za privatnu praksu
03-12	Povjerenstvo za posebne dopusnice
03-13	Povjerenstvo za visoko obrazovanje
03-14	Povjerenstvo za stručni nadzor
03-15	Povjerenstvo za psihoterapiju
03-16	Povjerenstva za priznavanje statusa „klinički psiholog“
03-17	Povjerenstvo za priznavanje inozemnih kvalifikacija
03-18	Povjerenstvo za stručna pitanja
03-19	Povjerenstvo za donacije i sponzorstva

04-01	Radne skupine
21-00	Stručni razredi
21-01	Stručni razred za kliničku psihologiju
21-02	Stručni razred za zdravstvenu psihologiju
21-03	Stručni razred za medicinu rada
21-04	Stručni razred za vojnu psihologiju
21-05	Stručni razred za predškolsku psihologiju
21-06	Stručni razred za školsku psihologiju
21-07	Stručni razred za psihologiju športa
21-08	Stručni razred za profesionalno usmjeravanje
21-09	Stručni razred za penološku psihologiju
21-10	Stručni razred za psihologe u socijalnoj skrbi
21-11	Stručni razred za organizacijsku i psihologiju rada
21-12	Stručni razred za zrakoplovnu psihologiju
21-13	Stručni razred psihologa u palijativnoj skrbi

Članak 5.

Tijekom kalendarske godine klasifikacijske oznake ne mogu se mijenjati niti brisati, ali se mogu dodavati nove.

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ovog Plana prestaje važiti Plan klasifikacijskih oznaka u uredskom poslovanju Hrvatske psihološke komore za 2019. godinu.

Članak 7.

Ovaj Plan stupa na snagu 01. siječnja 2020. godine, a objaviti će se na web stranici Komore.

Predsjednica Hrvatske psihološke komore
 Andreja Bogdan

